

FONDAZIONE IVO DE CARNERI ETS

Sede legale in Milano, Via Ceradini, n. 3
Codice fiscale n. 97156280154

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2023

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	31/12/2023	31/12/2022
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immateriali:		
1) Costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) Costi di sviluppo	-	-
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) Avviamento	-	-
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) Altre	-	-
totale	<u>-</u>	<u>-</u>
II - Materiali:		
1) terreni e fabbricati	-	-
2) impianti e macchinari	-	-
3) attrezzature industriali e commerciali	-	-
4) altri beni	-	-
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
totale	<u>-</u>	<u>-</u>
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate;	-	-
b) imprese collegate;	-	-
c) altre imprese;	-	-
2) crediti		
a) imprese controllate;	-	-
b) imprese collegate;	-	-
c) verso altri enti Terzo Settore	-	-
d) verso altri	-	-
3) altri titoli		
a) titoli a reddito fisso vincolati	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>

totale	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
Totale immobilizzazioni	60.000	60.000
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo;	-	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati;	-	-
3) lavori in corso su ordinazione;	-	-
4) prodotti finiti e merci;	-	-
5) acconti.	-	-
Totale	<u>-</u>	<u>-</u>
II - Crediti		
1) verso utenti e clienti	-	-
2) verso associati e fondatori	-	-
3) verso enti pubblici		
-entro l'esercizio successivo		1.134
-oltre l'esercizio successivo	<u>-</u>	<u>-</u>
	-	1.134
4) verso soggetti privati per contributi	-	-
5) verso enti della stessa rete associativa	-	-
6) verso altri enti del Terzo Settore	-	-
7) verso imprese controllate	-	-
8) verso imprese collegate	-	-
9) crediti tributari	-	-
-entro l'esercizio successivo		209
-oltre l'esercizio successivo	<u>-</u>	<u>-</u>
	-	209
10) da 5 per mille	-	-
11) imposte anticipate		
12) verso altri		
-entro l'esercizio successivo	177	177
-oltre l'esercizio successivo	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>177</u>	<u>177</u>

Totale	<u>177</u>	<u>1.520</u>
--------	------------	--------------

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:

1) partecipazioni in imprese controllate;	-	-
2) partecipazioni in imprese collegate;	-	-
3) altri titoli;	-	-
Totale	<u>-</u>	<u>-</u>

IV - Disponibilità liquide:

1) depositi bancari e postali;	26.438	44.652
2) assegni;	-	-
3) danaro e valori in cassa;	<u>311</u>	<u>262</u>
Totale	<u>26.749</u>	<u>44.914</u>

Totale attivo circolante	26.926	46.434
---------------------------------	---------------	---------------

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	-	-
-----------------------------------	---	---

Totale Ratei e risconti	-	-
--------------------------------	---	---

TOTALE ATTIVO	86.926	106.434
----------------------	---------------	----------------

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	31/12/2023	31/12/2022
-----------------------------------	-------------------	-------------------

A) PATRIMONIO NETTO		
----------------------------	--	--

I - Fondo dotazione dell'ente	57.027	57.027
II - Patrimonio vincolato:		
1) riserve statutarie	-	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	-	-
III - Patrimonio libero:		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	-	-
2) altre riserve	20.876	13.684
- Riserva da allineamento Euro	50	
- Riserva da avanzi esercizi precedenti	20.826	13.684
- Riserva per progetti da realizzare	-	-

Ala

IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio.	- 27.839	7.142
Totale patrimonio netto	50.064	77.853
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) altri	-	-
Totale fondo per rischi e oneri	-	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	17.404	15.255
D) DEBITI		
1) debiti verso banche	-	-
2) debiti verso altri finanziatori	-	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	-	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	-	-
6) acconti	-	-
7) debiti verso fornitori	-	-
-entro l'esercizio successivo	1.097	6.482
-oltre l'esercizio successivo	-	-
	1.097	6.482
8) debiti verso imprese controllate e collegate	-	-
9) debiti tributari	-	-
-entro l'esercizio successivo	1.215	3.243
-oltre l'esercizio successivo	-	-
	1.215	3.243
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	-	-
-entro l'esercizio successivo	2.327	-
-oltre l'esercizio successivo	-	-
	2.327	-
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	-	-
-entro l'esercizio successivo	-	3.551
-oltre l'esercizio successivo	-	-
	-	3.551
12) altri debiti	-	-

-entro l'esercizio successivo		50
-oltre l'esercizio successivo		-
		- 50
Totale debiti	4.639	13.326
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI		
-Ratei passivi	4.819	-
-Risconti passivi	10.000	-
Totale Ratei e risconti	14.819	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVO	86.926	106.434
RENDICONTO GESTIONALE	31/12/2023	31/12/2022
A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE		
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	-	-
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4) Erogazioni liberali	37.834	-
5) Proventi del 5 per mille	11.351	29.500
6) Contributi da soggetti privati	6.500	8.745
7) Ricavi per presentazioni e cessioni a terzi	-	-
8) Contributi da enti pubblici	18.310	16.569
9) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
10) Altri ricavi, rendite e proventi		
- contributi in conto esercizio	-	-
- ricavi e proventi diversi	127	-
- plusvalenze da cessioni di azienda	-	-
11) Rimanenze finali	-	-
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	74.122	54.814
A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE		

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	322	-	-
Materie prime, sussidiarie, di consumo		-	-
Merchi		-	-
Altri acquisti	322		
2) Servizi	59.362	32.513	
Realizzazione Progetti	25.176	23.858	
Utenze	860	86	
Manutenzioni e riparazioni		-	-
Prestazioni professionali realizzaz. Progetti	14.482	2.184	
Compensi Amministratori		-	-
Compensi Collegio e Revisore		-	-
Viaggi, trasferte e trasporti	17.902	5.930	
Assicurazioni	508	208	
Servizi generali		159	
Servizi commerciali		-	-
Spese bancarie	432	88	
Altri costi per servizi	2		-
3) Godimento beni di terzi		-	627
Canoni affitto e locazione			627
Leasing		-	-
4) Personale		-	4.619
a) salari e stipendi			3.229
b) oneri sociali		-	-
c) trattamento di fine rapporto		-	-
d) trattamento di quiescenza e simili		-	-
e) altri costi			1.390
5) Ammortamenti			
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali		-	-
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali		-	-
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		-	-
5 bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali		-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		-	-

7) Oneri diversi di gestione	587	1.813
Tasse	454	100
Perdite su crediti	-	-
Minusvalenze e sopravvenienze passive	-	-
Oneri contributivi su compensi lavoro autonomo	-	-
Altri oneri	132	1.713
8) Rimanenze iniziali	-	-
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	60.271	39.572
A) AVANZO/(DISAVANZO) DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	13.851	15.242
B) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE		
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
4) Contributi da enti pubblici	-	-
5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
6) Altri ricavi rendite e proventi - ricavi e proventi diversi	-	-
7) Rimanenze finali	-	-
Totale ricavi, rendite e proventi da attività diverse	-	-
B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-
2) Servizi	-	-
3) Godimento di beni di terzi	-	-
4) Personale	-	-
5) Ammortamenti	-	-
5 bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-
6) Accantonamento per rischi e oneri	-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-
Totale costi e oneri da attività diverse	-	-

B) AVANZO/(DISAVANZO) DA ATTIVITA' DIVERSE	-	-
C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI		
1) Proventi da raccolta fondi abituali	60.162	48.838
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	-	-
3) Altri proventi		4.040
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	60.162	52.878
C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	3.497	819
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-	-
3) Altri oneri	-	-
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	3.497	819
C) AVANZO/(DISAVANZO) DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	56.665	52.059
D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI		
1) Da rapporti bancari	-	-
2) Da altri investimenti	-	-
3) Da patrimonio edilizio	-	-
4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Altri proventi	145	5.394
Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	145	5.394
D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI		
1) Su rapporti bancari	-	-
2) Su prestiti	-	-
3) Da patrimonio edilizio	-	-
4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi e oneri	-	-
6) Altri oneri	-	-

Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	-	-
D) AVANZO/(DOSAVANZO) DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	145	5.394
E) PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE		
1) Proventi da distacco del personale	-	-
2) Altri proventi di supporto generale		7.475
Totale proventi di supporto generale	-	7.475
E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	903	1.439
Materie prime, sussidiarie, di consumo	-	-
Merci	-	-
Acquisti imballi	-	-
Acquisti carburanti	-	-
Acquisti cancelleria	903	1.309
Altri acquisti		130
2) Servizi	20.998	23.290
Lavorazioni esterne	-	-
Utenze	2.317	2.300
Manutenzioni e riparazioni	-	-
Prestazioni professionali	7.624	5.900
Compensi Amministratori	-	-
Compensi Collegio e Revisore	-	-
Viaggi, trasferte e trasporti	4.531	6.899
Assicurazioni	208	-
Servizi generali	-	-
Servizi commerciali	-	-
Spese bancarie	1.153	1.399
Altri costi per servizi	5.166	6.792
3) Godimento di beni di terzi	5.464	2.459
Canoni affitto e locazione	5.464	2.459

Leasing	-	-
4) Personale	69.294	45.757
a) salari e stipendi	50.303	33.452
b) oneri sociali	15.226	9.779
c) trattamento di fine rapporto	3.765	2.526
d) altri costi	-	-
5) Ammortamenti	-	-
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	-	-
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali	-	-
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
5 bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-
6) Accantonamento per rischi e oneri	-	-
7) Altri oneri di gestione	1.840	83
Tasse	117	83
Minusvalenze e sopravvenienze passive	1.520	-
Altri oneri	203	-
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-
Totale costi e oneri di supporto generale	98.500	73.028
E) AVANZO/(DISAVANZO) DA SUPPORTO GENERALE	98.500	65.553
AVANZO/(DISAVANZO) D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	27.839	7.142
Imposte sul reddito dell'esercizio	-	-
AVANZO/(DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO	27.839	7.142

Si dichiara che il presente bilancio è conforme alle risultanze delle scritture contabili.

(Il Presidente)

Dott.ssa Alessandra Carozzi

FONDAZIONE IVO DE CARNERI ETS
Il Presidente
Alessandra Carozzi de Carneri

Ad

10

e.c.

FONDAZIONE IVO DE CARNERI ETS
Sede legale in Milano, Via Ceradini, n. 3
Codice fiscale n. 97156280154

**RELAZIONE DI MISSIONE
AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2023**

INFORMAZIONI GENERALI

La Fondazione Ivo De Carneri è stata costituita con atto pubblico in data 18 marzo 1999, come risulta da Atto Costitutivo e Statuto redatti con atto pubblico Rep 58567/7850 dal notaio Michele Marchetti. In data 15 dicembre 2022, con atto pubblico Rep 30518/14994 davanti al notaio Monica De Paoli, la Fondazione ha proceduto alle modifiche del proprio statuto necessarie ad assumere la qualifica di ETS (ente del Terzo Settore) mantenendo la personalità giuridica ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 117/2017. In data 02 febbraio 2023 con Decreto Dirigenziale della Città Metropolitana di Milano (Racc. Gen. n° 839 del 02/02/2023 Fasc. n 8.5/2023/54) la Fondazione è stata iscritta al Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45 D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117, alla sezione "g - Altri enti del Terzo settore" art. 46 comma 1D.lgs del 3 luglio 2017 n. 117. Si è provveduto inoltre ad attivare l'inclusione della stessa fra gli enti beneficiari del 5 per mille. Si è provveduto a redigere il presente bilancio d'esercizio costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, come previsto dall'articolo 13, commi 1 e 2, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS), e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore". La struttura organizzativa della Fondazione è così suddivisa:

Consiglio di amministrazione

Il Consiglio di amministrazione ha tutti i poteri necessari per la amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione. In data 15 dicembre 2022, con atto pubblico Rep 30518/14994 davanti al notaio Monica De Paoli, è stato confermato il Consiglio di amministrazione nelle persone di: Alessandra Carozzi de Carneri (Presidente), Prof. Carlo Carozzi (consigliere), Alessandro Papini (consigliere), Stefania Motta (consigliere), Marcello Monti (Consigliere).

Nel 2022, il Consiglio si è riunito due volte.

Organo di controllo

Al fine di adempiere al dettato di cui all'art. 30 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117, in data 15 dicembre 2022, con atto pubblico Rep 30518/14994 davanti al notaio Monica De Paoli, è stato nominato l'Organo di controllo, per tre esercizi fino all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio che chiude al 31 dicembre 2025, nelle persone di: Teresita Liso – Presidente, Angela Maria Tagliabue – componente, Achille Lausetti – componente.

MISSIONE PERSEGUITA

La Fondazione, che non ha scopo di lucro, persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di attività di interesse generale ai sensi del D.Lgs 117/2017.

In particolare, la Fondazione intende operare per il miglioramento delle condizioni di salute delle popolazioni dei Paesi in via di sviluppo anche agendo su fattori economici e sociali che ne determinano il persistere dello stato di degrado.

Nel perseguire la suddetta finalità, la Fondazione fa propri i principi che improntano la "Salute globale", così come definiti dall'Organizzazione Mondiale della Sanità – OMS – e ribaditi nelle linee guida dei principali organigrammi, nazionali ed internazionali, di cooperazione allo sviluppo.

La Fondazione per il perseguimento delle suddette finalità opera nei settori di cui alle lettere c), g), h), n), u) e w), art. 5 del D.Lgs 117/2017 svolgendo le seguenti attività

- incrementare ed estendere in accordo con le Autorità locali, le attività del Public Health Laboratory Ivo de Carneri, PHL-IdC, in funzione nell'Isola di Pemba – Arcipelago di Zanzibar – Repubblica Unita di Tanzania.
- agire nei Paesi in via di sviluppo ed in particolare nell'Arcipelago di Zanzibar, per la diffusione di buone pratiche igieniche e di autotutela sanitaria rivolte soprattutto agli strati più deboli della popolazione (bambini, donne, anziani);
- svolgere attività di beneficenza, sostegno a distanza, erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o delle attività di interesse generale sopra richiamate;
- promuovere la tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici delle popolazioni dei Paesi in via di sviluppo;
- realizzare, promuovere - anche in collaborazione con istituzioni universitarie e scientifiche - corsi di formazione universitaria e post-universitaria, nonché programmi di ricerca;
- promuovere, con la collaborazione di esperti parassitologi, l'aggiornamento, in vista di successive edizioni, del testo di Ivo de Carneri "Parassitologia Generale e Umana" e anche altre opere di rilevante importanza scientifica;
- sviluppare relazioni e partenariati con istituzioni italiane e straniere impegnate nella Salute globale, finalizzati alla realizzazione di progetti ed iniziative volte al perseguimento delle finalità
- promuovere, in collaborazione con istituzioni universitarie e scientifiche, pubbliche e private, l'organizzazione, l'avviamento e la gestione di centri di documentazione specializzati nel campo della parassitologia, per la conservazione e l'ampliamento di tutto il materiale scientifico e della biblioteca lasciati dal Prof. Ivo de Carneri;
- organizzare, anche in collaborazione con istituzioni scientifiche e culturali convegni, seminari, corsi che abbiano riferimento ai settori in cui la Fondazione è impegnata.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Come indicato nello statuto della Fondazione, le attività istituzionali di interesse generale, perseguite dalla Fondazione, sono le seguenti: ricerca e prevenzione delle malattie infettive, diffondere l'importanza dello studio delle malattie infettive e parassitarie con particolare attenzione alle malattie tropicali dimenticate (in inglese chiamate Tropical Neglected Diseases), avviare con le Università Italiane e Straniere programmi di ricerca che riguardano la Sanità Pubblica e più in generale la Salute Globale, in particolar modo nei Paesi di Sviluppo. Infine nell'ambito della cooperazione internazionale, la Fondazione persegue nei suoi progetti la finalità di far crescere un'economia sostenibile unito ad un miglioramento e ad un prolungamento della Vita secondo i principi guida che contraddistinguono la Salute Globale.

REGIME FISCALE APPLICATO

Come già indicato la Fondazione, nelle more del periodo transitorio della c.d. Riforma del Terzo Settore, è stata Onlus di opzione fino all'avvenuta iscrizione al RUNTS e successivamente ETS in base al D.Lgs. 117/2017, fermo restando che il regime fiscale degli ETS è in attesa di autorizzazione da parte della Commissione Europea.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Nel formulare il presente bilancio d'esercizio si è tenuto conto dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva di continuazione dell'attività;
- si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e nel bilancio sono compresi solo avanzi realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza del periodo cui si riferisce il bilancio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- non si è provveduto a raggruppare gli elementi eterogenei ma le singole voci sono stati valutate separatamente.

Si evidenzia inoltre che la Fondazione ha scelto di redigere il bilancio secondo il principio della competenza.

Come previsto dalla normativa vigente, rispetto al modello ministeriale sono state eliminate le voci dello stato patrimoniale precedute da numeri arabi e le voci precedute da lettere minuscole con importi nulli per due esercizi consecutivi.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di euro mediante arrotondamenti dei relativi importi.

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio sono conformi alle disposizioni del Codice Civile e, per gli aspetti eventualmente applicabili, alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente. Di seguito sono illustrati i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 2426 del Codice Civile.

CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

B.I) Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al valore storico di acquisizione, non vengono trascritti i cespiti totalmente ammortizzati, che riguardano il nuovo software di contabilità e di gestione delle donazioni, evidenziato al netto della quota di ammortamento applicata per l'esercizio in corso.

B.II) Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, rettificati dei corrispondenti fondi di ammortamento. Riguarda il nuovo pc acquistato per l'amministrazione, evidenziato al netto della quota di ammortamento applicata per l'esercizio in corso.

B.III) Immobilizzazioni finanziarie

Vengono valutati al costo di acquisto rettificato da eventuali perdite di valore durevoli.

CIV) Disponibilità liquide

Sono iscritte al valore nominale e riflettono la disponibilità di cassa e dei conti correnti bancari alla data di chiusura dell'esercizio. Sono specificati per tipologia di conto corrente, separando l'ammontare relativo ai conti italiani (Banca Intesa, Cassa Rurale di Tuenno, Pay Pal), dal conto postale italiano e dai conti aperti dalla Branch a Pemba (Bank of Zanzibar). Anche la cassa viene suddivisa per Italia e branch.

D) Ratei e risconti

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a due esercizi. Nell'iscrizione così come nel riesame di ratei e risconti attivi di durata pluriennale è stata verificata l'esistenza ovvero la permanenza della condizione temporale.

C) Fondo TFR

È calcolato in conformità dell'art. 2120 del Codice Civile e dei contratti collettivi di lavoro. Rappresenta quanto a tale titolo è maturato a favore dei due dipendenti della Fondazione.

Imposte sul reddito

Non svolgendo attività commerciali, la fondazione non è assoggettata ad IRES e beneficia di esenzione IRAP ai sensi della Legge regionale n. 9 del 29 dicembre 2023 art. 5 c. 1 .

Imputazione dei proventi ed oneri

Proventi e oneri sono esposti nel rendiconto gestionale per origine, in particolare si distinguono i proventi e gli oneri generati da attività di interesse generale da quelli generati da attività diverse, da attività patrimoniali

e finanziarie e da attività di raccolta fondi. Sono iscritti nella categoria "proventi e oneri da attività di supporto generale" tutti gli oneri e i proventi che non rientrano nelle precedenti aree.

La contabilità è stata tenuta con scritture in ordine cronologico, adottando il sistema del reddito. È stato osservato il principio della competenza e della prudenza, nonché della correlazione fra oneri sostenuti nell'anno e proventi ed essi pertinenti.

Come consigliato dal documento redatto dai ragionieri commercialisti, il contributo-finanziamento (eccezion fatta in un caso particolare perché poliennale) viene considerato quale provento-ricavo d'esercizio, e come tale confluisce nel conto economico.

Relazione sulla gestione e Stato patrimoniale rappresentano la sintesi fedele delle scritture contabili tenute secondo i citati principi, che sono stati condivisi dal collegio dei Revisori dei conti.

La Fondazione gestisce la contabilità con riferimento ai progetti attivati. Ciò significa che ogni voce di costo e di entrata immediatamente attribuibile a progetti alimenta contestualmente la contabilità generale e la contabilità analitica del progetto di riferimento.

Comparabilità fra esercizi

Trovandosi già nel secondo esercizio di adozione dei nuovi schemi previsti dall'articolo 13, commi 1 e 2, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, e dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore" non vi è più il problema della riclassificazione dei dati dell'esercizio precedente.

Le voci di bilancio a confronto considerano solo proventi e oneri di competenza degli anni di riferimento.

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	€	86.926
---------------	----------	---------------

B.I) Immobilizzazioni immateriali	€	0
--	----------	----------

La voce in esame è riconducibile al software di contabilità e di gestione delle donazioni, e risulta totalmente ammortizzato.

B.II) Immobilizzazioni materiali	€	0
---	----------	----------

Le immobilizzazioni materiali sono costituite dai beni strumentali di proprietà e riguardano principalmente attrezzature informatiche e varie che risultano totalmente ammortizzate.

B.III) Immobilizzazioni finanziarie	€	60.000
--	----------	---------------

Le attività Finanziarie possedute dalla Fondazione rappresentano l'elemento fondamentale per la definizione del corretto valore del patrimonio della stessa. Come risulta dal conto deposito n. 55002/3100/09004707 presso Banca Intesa San Paolo esse sono composte da un Fondo Comune EPS IM DIF100 ESG12 del valore di mercato al 31.12.23 pari ad euro 62.661,44, iscritti in bilancio al costo di acquisto pari ad euro 60.000.

C.II 12) Crediti v. altri	€	177
----------------------------------	----------	------------

Sono così composti:

Crediti per cauzioni	€	177
----------------------	---	-----

C.IV) Liquidità

€ 26.749

La giacenza sui conti bancari e postali corrisponde al saldo dichiarato dai rispettivi istituti al 31/12/2023, mentre la consistenza di cassa corrisponde al contante riscontrato nella piccola cassa sede di Milano ed alla cassa contante (gestita in Tzs ma qui valorizzata in € al cambio di dicembre 2023) alla medesima data. Avendo consolidato la situazione della Fondazione a Milano con la Branch della Fondazione a Pemba (conto 001 in € e conto 735 in Tzs, esposto in questo caso in € al cambio di dicembre 2023), i conti sono i seguenti:

c/c Banca Intesa 72321	€ 14.570,16
c/c Cassa Rurale di Tuenno	€ 8.219,93
c/c Pay Pal	€ 6,61
c/c BancoPosta	€ 1.866,98
c/c Bank of Zanzibar (conto in EUR)	€ 1.736,86
c/c Bank of Zanzibar (conto in Tzs)	€ 37,06
Cassa sede Milano	€ 4,67
Cassa Branch Pemba	€ 306,64

PASSIVO E NETTO

€ 86.926

A) Patrimonio netto

€ 50.064

È costituito da:

<u>Fondo di dotazione indisponibile</u>	€ 57.027
<u>Fondo di riserva da avanzi es. preced.</u>	€ 20.826
<u>Riserva allineamento euro</u>	€ 50
<u>Risultato negativo di gestione</u>	€ -27.839

Il patrimonio netto, così come le restanti voci del passivo, trova riscontro, fra le attività, nelle immobilizzazioni finanziarie, nella liquidità bancaria e postale, nei crediti a breve.

Fondo di dotazione indisponibile	€ 57.027
----------------------------------	----------

Come già detto, è stato investito in un certificato di risparmio scadente entro l'anno, non essendo stata ritenuta conveniente e sicura altra forma di investimento.

Fondo di riserva da avanzi es. precedenti	€ 20.826
---	----------

È rappresentato dall'accumulo dei risultati economici positivi realizzati in esercizi passati e dall'accantonamento di finanziamenti tardivi pervenuti a progetti ormai conclusi. Viene normalmente utilizzato a copertura di risultati negativi di esercizio, derivanti dal parziale finanziamento dei costi dei progetti.

C) Trattamento di fine rapporto

€ 17.404

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

D) Debiti € **4.639**

Sono costituiti da:

Debiti tributari € 1.215

I debiti iscritti nello Stato Patrimoniale rappresentano unicamente importi dovuti all'Erario per IRPEF relativa a retribuzioni da versare nel mese successivo.

Debiti v/Istituti Previdenza € 2.327

I debiti iscritti nello Stato Patrimoniale rappresentano unicamente importi dovuti all'INPS ed al Fondo EST relativamente a retribuzioni da versare nel mese successivo.

E) Ratei e risconti passivi € **14.819**

Sono costituiti da:

Ratei passivi € 4.819

Si riferiscono ai ratei di competenza dell'esercizio relativi alle Ferie, ex Festività e Rol, 14° dei dipendenti della Fondazione.

Risconti passivi € 10.000

Si riferiscono alla quota parte del contributo della Fondazione "La casa di Chicca" non ancora spesi nel 2023.

INFORMAZIONI SUL RENDICONTO GESTIONALE

A) ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Ricavi e proventi

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
Erogazioni liberali	37.834		37.834
Proventi del 5 per mille	11.351	29.500	-18.149
Contributi da soggetti privati	6.500	8.745	-2.245
Ricavi per presentazioni e cessioni a terzi	-	-	-
Contributi da enti pubblici	18.310	16.569	1.741
Proventi da contratti con enti pubblici	-	-	-
Altri ricavi, rendite e proventi	127	-	127
Rimanenze finali	-	-	-
Totale	74.122	54.814	19.308

Il contributo 5 x 1000, complessivamente pari ad euro 11.351, è relativo all'annualità 2022 ed è stato incassato nell'anno 2023. Il contributo è stato utilizzato e rendicontato nel 2023 per le attività di comunicazione e per la copertura parziale delle attività di personale ed amministrative sostenute dalla sede. Altri proventi sono quelli derivanti da finanziamenti effettuati da enti privati per € 6.500 e da contributi da enti pubblici € 18.310 come successivamente dettagliato in tabella (1)

Costi per servizi

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
Realizzazione Progetti	25.176	23.858	1.318
Utenze	860	86	774
Prestazioni professionali	14.482	2.184	12.298
Compensi Amministratori	-	-	-
Compensi Collegio e Revisore	-	-	-
Viaggi, trasferte e trasporti	17.902	5.930	11.972
Assicurazioni	508	208	300
Servizi generali		159	-159
Spese bancarie	432	88	344
Altri costi per servizi	2		2
Totale	59.362	32.513	26.849

A seguito del consolidamento delle attività della Branch con le attività gestite dalla sede in Milano, le voci sono costituite dall'assemblamento di costi omogenei per funzione ed attività.

I costi di missione sono relativi principalmente agli spostamenti aerei, con relativi costi di vitto ed alloggio, dall'Italia per Pemba e viceversa, od all'interno della Tanzania tra Pemba e la terraferma. Comprendono anche gli oneri relativi a passaporti, visti ed altri costi relativi a formalità burocratiche.

I costi di realizzazione di progetti sono dettagliati nella tabella (1).

I costi del personale sono relativi alla Branch (quelli Italia sono nella sezione E del rendiconto), attengono oltre agli stipendi anche ai contributi previdenziali ed antinfortunistici di pertinenza della Fondazione a Pemba.

Le prestazioni professionali ineriscono al costo di collaboratori esterni alla Fondazione per lo svolgimento di consulenze attinenti all'attività istituzionale.

C) ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

L'attività di raccolta fondi viene svolta in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare l'attività di interesse generale.

L'attività viene svolta sia tramite l'impiego di risorse umane, dedicate specificatamente all'attività, sia tramite l'acquisizione di servizi da parte di società ed operatori professionali del settore, nonché dall'apporto dei volontari, sia sistemici che occasionali reclutati per appositi eventi.

L'attività viene svolta nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori ed il pubblico.

Nel corso dell'esercizio la Fondazione ha realizzato proventi da attività di raccolta fondi per € 60.162, (ammontavano a € 52.878 nel precedente esercizio) e ha sostenuto costi per l'attività di raccolta fondi per € 3.497, (ammontavano a € 819 nel precedente esercizio). Negli oneri affluiscono sia i costi sostenuti per

promuovere la raccolta, sia i costi sostenuti per diffondere l'immagine della Fondazione, dei manifesti e materiale pubblicitario, della realizzazione di volumi dedicati alle malattie infettive.

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Proventi			Oneri		
	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
Da raccolte fondi abituali	60.162	48.838	11.324	3.497	819	2.678
Da raccolte fondi occasionali	-	-	-	-	-	-
Altri		4.040	-4.040	-	-	-
Totale	60.162	52.878	7.284	3.497	819	2.678

E) ATTIVITÀ DI SUPPORTO GENERALE

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha realizzato proventi da attività di supporto generale per € 7.475, mentre ha sostenuto costi per l'attività di supporto generale per € 73.028, (ammontavano a € 44.505 nel precedente esercizio). Fanno riferimento a costi di personale di sede ed a costi generali sostenuti per la gestione e il funzionamento della sede di Milano.

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
Cancelleria	903	1.309	-406
Altri acquisti		130	-130
Utenze	2.317	2.300	17
Prestazioni professionali	7.624	5.900	1.724
Compensi Amministratori	-	-	-
Compensi Collegio e Revisore	-	-	-
Viaggi, trasferte e trasporti	4.531	6.899	-2.368
Assicurazioni	208		208
Spese bancarie	1.153	1.399	-246
Altri costi per servizi	5.166	6.792	-1.626
Canoni affitto e locazioni	5.464	2.459	3.005
Costi del personale	69.294	45.757	23.537
Altri oneri	1.840	83	1.757
Totale	98.500	73.028	25.472

Tabella (1) Ripartizione Proventi ed oneri per progetti e struttura

TABELLA (1)	P01 FidC Milano (struttura sede)	P02 IdCF-ZB (Zanzibar Branchje)	P03 Progetto Agricoltura/Cold Room	P04 Progetto Dermatologia	P05 Semeiotica- Ultrasound	P07 Progetto Just Water UE	P10 Progetto Laboratorio: Piano Strategico	P12 Progetto Block Building rstrutturaz. PHL	Totale
ALTRI RICAVI E PROVENTI	83.698,48	16.958,45	21.723,65	2.706,48	567,80	2.500,00	3.677,95	2.324,49	134.157,30
<i>PROVENTI DIVERSI</i>	<i>83.698,48</i>	<i>16.958,45</i>	<i>21.723,65</i>	<i>2.706,48</i>	<i>567,80</i>	<i>2.500,00</i>	<i>3.677,95</i>	<i>2.324,49</i>	<i>134.157,30</i>
Contributi in conto esercizio	23.536,43	9.282,00		1.018,81				2.324,49	36.161,73
Erogazioni liberali	60.162,05	7.676,45	21.723,65	1.687,67	567,80	2.500,00	3.677,95		97.995,57
<i>COMPONENTI POSITIVI DA EVENTI STRAORD.</i>	<i>127,00</i>								<i>127,00</i>
Sopravv.attive imp.da ev.str./es.prec.	127,00								127,00
PROVENTI FINANZIARI	-	144,90	-	-	-	-	-	-	144,90
<i>PROVENTI FINANZIARI VARI</i>	<i>0,00</i>	<i>144,90</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>144,90</i>
Differenze attive su cambi		144,90							144,90
TOTALE PROVENTI	83.825,48	17.103,35	21.723,65	2.706,48	567,80	2.500,00	3.677,95	2.324,49	134.429,20
ACQUISTI DI BENI	1.488,16	10.389,24	14.212,69	311,05	-	-	-	-	26.401,14
<i>ACQUISTI DIVERSI</i>	<i>1.488,16</i>	<i>10.389,24</i>	<i>14.212,69</i>	<i>311,05</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>26.401,14</i>
Acquisto beni strumentali < 516,46 €		322,08							
Cancelleria varia	903,16								903,16
Costi in loco progetti		4933,71	2037,57	311,05					7.282,33
Acquisto beni per progetti in loco	585,00	3.595,28	11.808,95						15.989,23
Materiale di consumo per progetti in loco		1.538,17	366,17						1.904,34
ACQUISTI DI SERVIZI	2.316,64	757,29	78,89	23,81	-	-	-	-	3.176,63
<i>COSTI PER UTENZE</i>	<i>2.316,64</i>	<i>757,29</i>	<i>78,89</i>	<i>23,81</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>3.176,63</i>
Servizi telematici	1.191,64								1.191,64
Energia elettrica	1.125,00								1.125,00
Utenze per progetti in loco		757,29	78,89	23,81					859,99
GESTIONE VEICOLI AZIENDALI	0,00	385,03	-	-	-	-	-	-	385,03
<i>ESERCIZIO AUTOVEICOLE E ALTRI VEICOLI</i>	<i>0,00</i>	<i>385,03</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>385,03</i>
Carburanti e lubrificanti indeducibili		385,03							385,03
PRESTAZIONI DI LAVORO NON DIPENDENTE	9.807,77	5.537,87	1.418,15	93,38	520,00	2.500,00	2.500,00	-	22.377,17
<i>PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO</i>	<i>9.807,77</i>	<i>1.204,00</i>	<i>1.250,00</i>	<i>-</i>	<i>520,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>-</i>	<i>17.781,77</i>
Consulenze ammin.e fiscali (ordinarie)	4.253,00								4.253,00
Consulenze Notarili	3.288,45								3.288,45
Consulenze afferenti diverse	1.500,00				520,00	2.500,00			4.520,00
Consulenze in loco per progetti		1204,00							1.204,00
Spese anticip.lavor.auton.affer/non aff.	271,10								271,10
Contrib.Cassa Previd.lav.aut. non affer.	82,72								82,72
Lav.aut.occasion/assoc.in partecip.affer.	412,50		1.250,00				2.500,00		4.162,50
<i>ALTRE PRESTAZIONI DI LAVORO</i>	<i>0,00</i>	<i>4333,87</i>	<i>168,15</i>	<i>93,38</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.595,40</i>
Compensi per personale in loco		4333,87	168,15	93,38					4.595,40
SPESE AMMIN.,COMM. E DI RAPPRESENTANZA	13.130,70	6.416,06	5.905,05	2.156,26	47,80	-	1.177,95	2.324,29	31.158,11
<i>SPESE COMMERCIALI E DI VIAGGIO</i>	<i>4.531,20</i>	<i>6.416,06</i>	<i>5.905,05</i>	<i>2.156,26</i>	<i>45,80</i>	<i>-</i>	<i>1.177,95</i>	<i>1.816,00</i>	<i>22.048,32</i>
Spese per alberghi e ristoranti	176,50								176,50
Spese di viaggio	4.289,30	5.188,36	5.905,05	2.117,00	45,80		1.177,95	1.816,00	20.539,46
Spese di viaggio in loco	65,40	1.227,70		39,26					1.332,36
<i>SPESE DI RAPPRESENTANZA</i>	<i>3.496,82</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>3.496,82</i>
Spese di rappresentanza indeducibili	3.496,82								3.496,82
<i>SPESE AMMINISTRATIVE E GENERALI</i>	<i>5.102,68</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>2,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>508,29</i>	<i>5.612,97</i>
Spese postali	134,23								134,23
Gestione fotocopiatrici	2.385,60								2.385,60
Altre spese amministrative	1.628,26								1.628,26
Assicuraz.non obbligatorie indeducibili	208,00							508,29	716,29
Valori bollati	20,00				2,00				22,00
Spese generali varie	726,59								726,59
COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	5.463,70	-	-	-	-	-	-	-	5.463,70
<i>GESTIONE IMMOBILI</i>	<i>5.463,70</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>5.463,70</i>
Spese condominiali e varie non deducib.	5.463,70								5.463,70
COSTI PERSONALE DIPENDENTE	69.294,25	-	-	-	-	-	-	-	69.294,25
<i>COSTI PERSONALE DIPENDENTE</i>	<i>69.294,25</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>69.294,25</i>
Retribuzioni lorde dipendenti ordinari	50.303,42								50.303,42
Contributi INPS dipendenti ordinari	14.738,12								14.738,12
Quote TFR dipend.ordinari (in azienda)	3.764,52								3.764,52
Contrib.altri enti previdenz./assistenz.	230,00								230,00
Premi INAIL	258,19								258,19
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.840,46	332,45	-	121,98	-	-	-	-	2.294,89
<i>ONERI TRIBUTARI</i>	<i>117,13</i>	<i>332,45</i>	<i>-</i>	<i>121,98</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>571,56</i>
Altre imposte e tasse indeducibili	117,13	332,45		121,98					571,56
<i>ALTRI COSTI DI ESERCIZIO</i>	<i>1.723,33</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>1.723,33</i>
Spese, perdite e sopravv.passive ded.	1.520,18								1.520,18
Contributi associativi	190,00								190,00
Cancelleria varia	11,57								11,57
Arrotondamenti passivi diversi	1,58								1,58
ONERI FINANZIARI	1.152,57	455,59	108,88	-	-	-	-	0,20	1.717,24
<i>ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE</i>	<i>1.152,57</i>	<i>323,12</i>	<i>108,88</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>0,20</i>	<i>1.584,77</i>
Commissioni e spese bancarie	1.152,57	323,12	108,88					0,20	1.584,77
<i>ONERI FINANZIARI DIVERSI</i>	<i>0,00</i>	<i>132,47</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>132,47</i>
Differenze passive su cambi		132,47							132,47
TOTALE ONERI	104.494,25	24.273,53	21.723,66	2.706,48	567,80	2.500,00	3.677,95	2.324,49	162.268,16

Disavanzo di esercizio -27.838,96

Ad

Dati sull'occupazione

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
Dirigenti			-
Quadri			-
Impiegati	2	2	-
Operai			-
Volontari ex. art. 17 co.1			-
Altri dipendenti			-
Totale	2	2	-

Retribuzione dei lavoratori dipendenti

L'Ente dichiara che, nell'esercizio in corso, a nessun lavoratore dipendente è stato riservato un trattamento economico - retributivo inferiore a quello previsto dai Contratti Collettivi e che non vi sono differenze retributive superiori al rapporto uno a otto tra i lavoratori dipendenti ai sensi dell'articolo 16 del d.lgs. n. 117/2017.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori, sindaci e impegni assunti per loro conto

Si comunica che al Consiglio di Amministrazione ed all'Organo di Controllo non è stato attribuito alcun compenso per l'esercizio 2023.

Operazioni con parti correlate

La Fondazione non ha effettuato operazioni con parti correlate.

Si precisa peraltro la Fondazione non controlla società o enti né ha quote di partecipazione in imprese.

FISCALITÀ

La Fondazione non svolge attività commerciale. Di conseguenza non è assoggettata ad IRES e beneficia di esenzione IRAP ai sensi della Legge regionale n. 9 del 29 dicembre 2023 art. 5 c. 1 .

Le donazioni beneficiano della deducibilità fiscale a vantaggio dei donatori, come stabilito dalle norme di legge vigenti.

Si precisa che non sono state effettuate nell'anno operazioni commerciali neppure di tipo occasionale, per cui non si è dato luogo ad emissione di fatture attive e conseguente versamento IVA.

Si precisa inoltre che la Fondazione ha perseguito anche nell'anno in chiusura le attività istituzionali previste dallo Statuto.

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

SITUAZIONE DELL'ENTE E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

La Fondazione nel corso del 2023 ha continuato a:

- 1) proseguire i suoi progetti nell'Isola di Pemba
- 2) continuare le collaborazioni con le Università Italiane
- 3) migliorare il rapporto con il Trentino attraverso il Comitato Amici della Fondazione a Cles.

Nel Mese di Maggio 2023 si è firmato un accordo con la Fondazione Il Mondo di Chicca (di Salerno) che ha visto nel concreto l'installazione di una cella frigorifera che era rimasta fuori dal budget del Progetto Agricoltura. Questa collaborazione ha portato anche importanti donazioni (35.000 €) per finanziare la citata cella frigorifera e altri progetti che vogliamo realizzare a Pemba.

Inoltre la Fondazione Il Mondo di Chicca ha partecipato alla stesura del Bando Eu dedicato alle municipalità (Giugno 2023) che purtroppo ha dato esito negativo.

La collaborazione con il Master di Salute Globale dell'Università di Milano prosegue e anche quest'anno avremo 3 studenti, che staranno 1 mese a Pemba, diretti da Antonio Montresor e da Said Mohammed Ali.

Per quanto riguarda i bandi, la Fondazione assieme al Comitato Amici della Fondazione ha partecipato al Bando Buddista 2023/2024 piazzandosi 2° di coloro che hanno passato il bando ma che non usufruiscono dei finanziamenti.

Nel 2024 si prevede un anno molto importante per la Fondazione, anche per questo saranno importanti le decisioni che prenderà il Consiglio di Amministrazione e i suoi padri fondatori per quanto riguarda il rilancio e la sostenibilità finanziaria per i prossimi anni.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

In relazione al conflitto tra la Russia e l'Ucraina, ed al conflitto israelo-palestinese si precisa che la Fondazione non opera né evidenzia esposizioni verso i Paesi coinvolti nel conflitto, non subisce quindi conseguenze dirette dal conflitto se non gli effetti dell'aumento dei costi delle materie prime, tra cui anche l'energia e il gas. La fondazione si è adoperata per mitigarli nel limite del possibile.

L'Organo Amministrativo ha verificato la sussistenza del postulato della "continuità aziendale", effettuando una valutazione prospettica della capacità dell'ente di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio. Tale valutazione è stata effettuata predisponendo un budget che dimostra che l'ente ha, almeno per i dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio, le risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte.

Si prevede continuità nella gestione e il mantenimento degli equilibri economici finanziari.

MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

La Fondazione continua a svolgere costantemente un lavoro di costruzione di relazioni con potenziali partner con cui intende realizzare i propri progetti e le proprie iniziative, in parte già avviati nel corso del 2023. Oltre alle già citate collaborazioni con la Fondazione Il Mondo di Chicca e il Master di Salute Globale, la Fondazione sta costruendo partnership di progetto con Regione Lombardia per il Bando AICS 2024.

ATTIVITÀ DIVERSE

Nel corso del 2023 la Fondazione non ha svolto attività diverse da quelle di interesse generale previste dal proprio Statuto.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO / COPERTURA DEL DISAVANZO DI ESERCIZIO

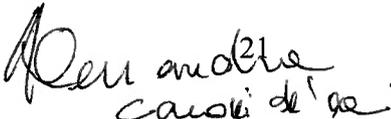
Signori componenti del Consiglio di amministrazione,
nell'invitarvi ad approvare il bilancio al 31/12/2023, proponiamo il riporto a nuovo del disavanzo di esercizio pari ad € 27.839

Il Presidente
Dr.ssa Alessandra Carozzi de Carneri

Milano, 14 maggio 2024


FONDAZIONE IVO DE CARNERI ETS
V.le Monza, 44 - 20129 MILANO

FONDAZIONE IVO DE CARNERI ETS
Il Presidente
Alessandra Carozzi de Carneri


Alessandra Carozzi de Carneri

Fondazione IVO DE CARNERIETS

Sede Legale: Via Ceradini, 3 – 20129 MILANO

C. F. 97156280154

Iscritta al (RUNTS) con Decreto Dirigenziale del 02/02/2023, Raccolta Generale n° 839 Fasc. n. 8.5/2023/54, nella sezione "g - Altri enti del Terzo settore" di cui all'articolo 46 comma 1 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117.

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO AL CONSIGLIO GENERALE IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2023, REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

Al Consiglio d'Amministrazione
della Fondazione IVO DE CARNERI ETS

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Nostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio della Fondazione Italiana IVO DE CARNERI ETS al 31.12.2023, redatto per la prima volta in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un disavanzo d'esercizio di euro 27.839. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente

alla raccolta fondi, e all' art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale nei settori di cui all'art. 5, comma 1, le lettere c), g), h), n), u) e w), art. 5 del D.Lgs 117/2017 svolgendo le seguenti attività:
 - incrementare ed estendere in accordo con le Autorità locali, le attività del Public Health Laboratory Ivo de Carneri, PHL-IdC, in funzione nell'Isola di Pemba – Arcipelago di Zanzibar – Repubblica Unita di Tanzania.
 - agire nei Paesi in via di sviluppo ed in particolare nell'Arcipelago di Zanzibar, per la diffusione di buone pratiche igieniche e di autotutela sanitaria rivolte soprattutto agli strati più deboli della popolazione (bambini, donne, anziani);
 - svolgere attività di beneficenza, sostegno a distanza, erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o delle attività di interesse generale sopra richiamate;
 - promuovere la tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici delle popolazioni dei Paesi in via di sviluppo;
 - realizzare, promuovere - anche in collaborazione con istituzioni universitarie e scientifiche - corsi di formazione universitaria e post-universitaria, nonché programmi di ricerca;
 - promuovere, con la collaborazione di esperti parassitologi, l'aggiornamento, in vista di successive edizioni, del testo di Ivo de Carneri "Parassitologia Generale e Umana" e anche altre opere di rilevante importanza scientifica;
 - sviluppare relazioni e partenariati con istituzioni italiane e straniere impegnate nella Salute globale, finalizzati alla realizzazione di progetti ed iniziative volte al perseguimento delle finalità
 - promuovere, in collaborazione con istituzioni universitarie e scientifiche, pubbliche e private, l'organizzazione, l'avviamento e la gestione di centri di documentazione specializzati nel campo della parassitologia, per la conservazione e l'ampliamento di tutto il materiale scientifico e della biblioteca lasciati dal Prof. Ivo de Carneri;
 - organizzare, anche in collaborazione con istituzioni scientifiche e culturali convegni, seminari, corsi che abbiano riferimento ai settori in cui la Fondazione è impegnata.
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida, come dimostrato nella Relazione di missione;
- l'ente non ha svolto attività diverse da quelle di interesse generale previste dal proprio Statuto;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 c. 2 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Abbiamo partecipato alle riunioni del Consiglio d'Amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolte, invitiamo il Consiglio d'Amministrazione della Fondazione ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, con l'indicazione della copertura del disavanzo, formulata dall'organo di amministrazione.

Milano, 03/06/2024

L'organo di controllo

Teresita Liso – Presidente



Angela Maria Tagliabue – componente



Achille Lausetti – componente

